



Управление образования Администрации Сысертского городского округа

**ПРИКАЗ № 6-ОД**

от 14.01.2022 г.

г. Сысерть

«О подготовке и проведении итогового собеседования  
в 2021/2022 учебном году»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации и приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 11.02.2019 № 59-Д «Об утверждении порядка проведения, порядка и сроков проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Свердловской области», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.12.2021 № 02-01-81/14040 «О направлении методических рекомендаций по итоговому собеседованию в 2022 году», в целях обеспечения процедуры проведения итогового собеседования для обучающихся, завершающих в 2022 году обучение по образовательным программам основного общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Сысертского городского округа,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителям MAOY COII № 1 (Тарханова А.Ф.); MAOY COII № 2 (Петухова Л.И.); MAOY COII № 3 (Титова М.Н.); MAOY COII № 5 (Минин А.М.); MAOY COII № 6 (Орлова И.Ф.); MAOY COII № 7 (Мингалева В.П.); MAOY COII № 8 (Гончарук Н.В.); MAOY COII № 9 (И.о. директора Орехова С.Ю.); MAOY COII №10 (Дзюба О.В.); MAOY OOSH №11 (Мансуров С.А.), MAOY OOSH №15 (Протасова Ю.Н.), MAOY COII №16 (Малютина Е.А.), MAOY COII № 18 (Шакирова В.Н.); MAOY COII №19 (Дергунова Е.А.), MAOY COII 23 (Золотова А.Е.), MAOY OOSH №30 (Хаманова Л.В.), MAOY OOSH №35 (Коновалов С.А.), MAOY BCOII (Емельянова М.Н.) организовать процедуру проведения итогового собеседования:

1.1. назначить ответственного организатора образовательной организации по проведению процедуры, состав комиссии по проведению итогового собеседования и комиссии по проверке ответов участников итогового собеседования, в соответствии с требованиями Рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования (Приложение 1);

1.2. обеспечить ознакомление экспертов с контрольно-измерительными материалами итогового собеседования по русскому языку, критериями оценивания выполнения заданий в 2022 году, расположенными на сайте ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений»: <https://fipi.ru/itogovoye-sobesedovaniye>;

1.3. установить ПО «Результаты итогового собеседования», обеспечить хранение потоковой записи ответов участников на съемном носителе в образовательной организации;

1.4. под подпись проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ответов участников итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования и проверки ответов участников итогового собеседования, изложенными в Рекомендациях;

1.5. под подпись проинформировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;

1.6. самостоятельно определить:

- расписание и организацию проведения итогового собеседования:

1) без отрыва от образовательного процесса обучающийся находится на уроке во время ожидания очереди и возвращается на урок после проведения итогового собеседования;

2) вне учебного процесса в образовательной организации;

- схему оценивания ответов участников:

1) проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет»/«незачет»;

2) проверка ответов каждого участника итогового собеседования осуществляется экспертом после окончания проведения итогового собеседования в соответствии с критериями по аудиозаписям ответов участников итогового собеседования;

1.7. провести итоговое собеседование в сроки, установленные Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) - 9 февраля 2022 года для:

- лиц, осваивающих образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, проходящих экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - экстерны);

- обучающихся, экстернов с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении;

1.8. соблюсти время начала итогового собеседования в 09.00 по местному времени и продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника - 15-16 минут, для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования - детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут;

1.9. установить, что в случае получения неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое собеседование обучающиеся, экстерны вправе пересдать итоговое собеседование в текущем учебном году, но не более двух раз и только в дополнительные сроки, предусмотренные расписанием проведения итогового собеседования (9 марта и 16 мая):

- получившие по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);

- не явившиеся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;

- не завершившие итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.

2. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций, указанных в п.1 данного приказа, персональную ответственность за соблюдение процедуры проведения итогового собеседования, за соблюдение прав обучающихся, за качество записи процедуры,

за ознакомление участников с результатами проверки итогового собеседования после их официального опубликования на сервере статистики.

3. Руководителю ППОИ - Жуковской Е.Г., техническому специалисту ППОИ - Толмачевой О.С., обеспечить соблюдение регламентных сроков по заполнению мониторинга итогового собеседования по русскому языку и отслеживание сверки полноты обработки на сервере статистики.

4. Жуковской Е.Г., главному специалисту Управления образования обеспечить:

- координацию деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по соблюдению регламентных сроков заполнения мониторинга итогового собеседования по русскому языку на саппорте по адресу: <https://support.gia66.ru/>;

- внесение записей участников итогового собеседования в РБД;

- организовать взаимодействие с РЦОИ, муниципальными общеобразовательными организациями по организационно - технологическим вопросам проведения итогового собеседования;

- предоставить 28 февраля 2022 года начальнику Управления образования Администрации Сысертского городского округа сводную информацию о результатах оценки итогового собеседования по русскому языку обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций.

5. Контроль исполнения приказа возложить на Жуковскую Е.Г., главного специалиста Управления образования Администрации СГО

Начальник Управления образования



О.С. Колясникова