



Управление образования Администрации Сысертского городского округа

ПРИКАЗ № 102 -ОД

от 15 марта 2019 года

г. Сысерть

Об утверждении модели, «дорожной карты», положения о непрерывном повышении квалификации педагогических работников

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий «Дорожную карту» по повышению уровня профессионального мастерства педагогических и руководящих работников Сысертского городского округа (Приложение № 1).
2. Утвердить модель непрерывного персонифицированного повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования (Приложение 2).
3. Утвердить Модель положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников образовательных организаций (Приложение 3).
4. Назначить ответственным за реализацию мероприятий муниципальной «Дорожной карты» директора МКОУ ДПО ОмЦ Емельянову А.В.
5. Разместить информацию на официальном сайте Управления образования Администрации Сысертского городского округа.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Администрации Сысертского городского округа Коптякову Е.Е.

Начальник Управления образования



О.С. Колясникова

**План мероприятий «Дорожная карта»
по повышению уровня профессионального мастерства
педагогических и руководящих работников Сысертского городского округа**

Пояснительная записка

Важнейшим условием успешной модернизации образования является высокий уровень профессиональной педагогической культуры и компетентности педагогов, способных вести педагогическую деятельность в условиях современной образовательной среды, этому должна способствовать система дополнительного профессионального образования.

Дополнительное профессиональное образование – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ – повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Согласно ст. 76 Федерального закона № 273-ФЗ дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки). Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

учреждений в свете современных требований к уровню профессионализма педагога является создание эффективных условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогов. Повышению эффективности системы повышения квалификации способствуют такие факторы, как реализация в подготовке педагогических кадров компетентного подхода, соответствие содержания образовательных услуг запросам педагогических работников, формирование заинтересованности и личной ответственности учителей в повышении своей квалификации.

В результате повышения квалификации педагогического работника необходимо оценить и зафиксировать комплексный результат: формирование и совершенствование профессиональных компетенций, изменения в профессиональной деятельности педагога.

В условиях реализации задачи построения инновационной экономики развитие системы дополнительного профессионального образования требует принятия новых организационных решений, позволяющих обеспечить работникам образования постоянное обучение или даже смену профессиональных компетенций. Система дополнительного профессионального образования должна работать на опережение и реально менять образовательную среду, влияющую на качественные изменения образовательных систем. Профессиональное совершенствование педагога все более характеризуется уровнем компетентности, который определяет эффективность и результативность педагогических действий.

Главная задача повышения квалификации педагогических работников заключается в ликвидации несоответствия уровня профессионализма педагога как совокупности профессиональных компетенций выдвигаемым требованиям в сфере современного образования. Наличие той или иной компетенции педагога проявляется в деятельности педагога: в решении конкретных задач этой деятельности, разрешении тех или иных педагогических ситуаций, при этом уровень эффективности решения этих задач определяет уровень сформированности тех или иных компетенций.

За основу разработки критериев определения соответствующего современным требованиям уровня профессионализма педагогов необходимо принять:

- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, которые представляют собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ школы.
- Профессиональный стандарт педагога

Сроки реализации: 2019-2024 гг.

Механизм реализации через:

- курсовую подготовку педагогических работников образовательных учреждений;
- обучение с использованием дистанционных образовательных технологий;
- модульное обучение;
- накопительную систему обучения;
- стажировку;
- работу муниципальных методических объединений учителей-предметников, педагогических работников дошкольных образовательных учреждений;
- непрерывное образование и самообразование педагогических работников;

- участие в профессиональных конкурсах;
- распространение передового педагогического опыта и инновационной практики;
- повышение методической активности через выступления на педагогических советах, семинарах, методических конференциях и других мероприятиях.

План мероприятий по повышению уровня профессионального мастерства педагогических и руководящих работников Сысертского городского округа

Уровни	Пакеты работ, входящие в единичный проект	Сроки реализации		Ответственные за реализацию	Ожидаемые результаты выполнения работ
		начало	окончание		
1. Институциональный (образовательное учреждение)	Определение перечня задач в вопросах дополнительного профессионального образования, требующих правового регулирования	Январь 2019	Май 2019	Руководитель Зам. руководителя	Дифференцированный перечень задач в вопросах дополнительного профессионального образования, требующих правового регулирования
	Создание в общеобразовательном учреждении рабочей группы по разработке положения о дополнительном профессиональном образовании	Январь 2019	Март 2019	Руководитель Зам. руководителя	Приказ о создании рабочей группы по разработке положения о дополнительном профессиональном образовании и утверждение
	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих дополнительное профессиональное образование	Январь 2019	Декабрь 2024	Руководитель Зам. руководителя, руководитель рабочей группы	Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих дополнительное профессиональное образование
	Разработка положения о дополнительном профессиональном образовании	Январь 2019	Май 2024	Руководитель Зам. руководителя	Проект положения о дополнительном профессиональном образовании

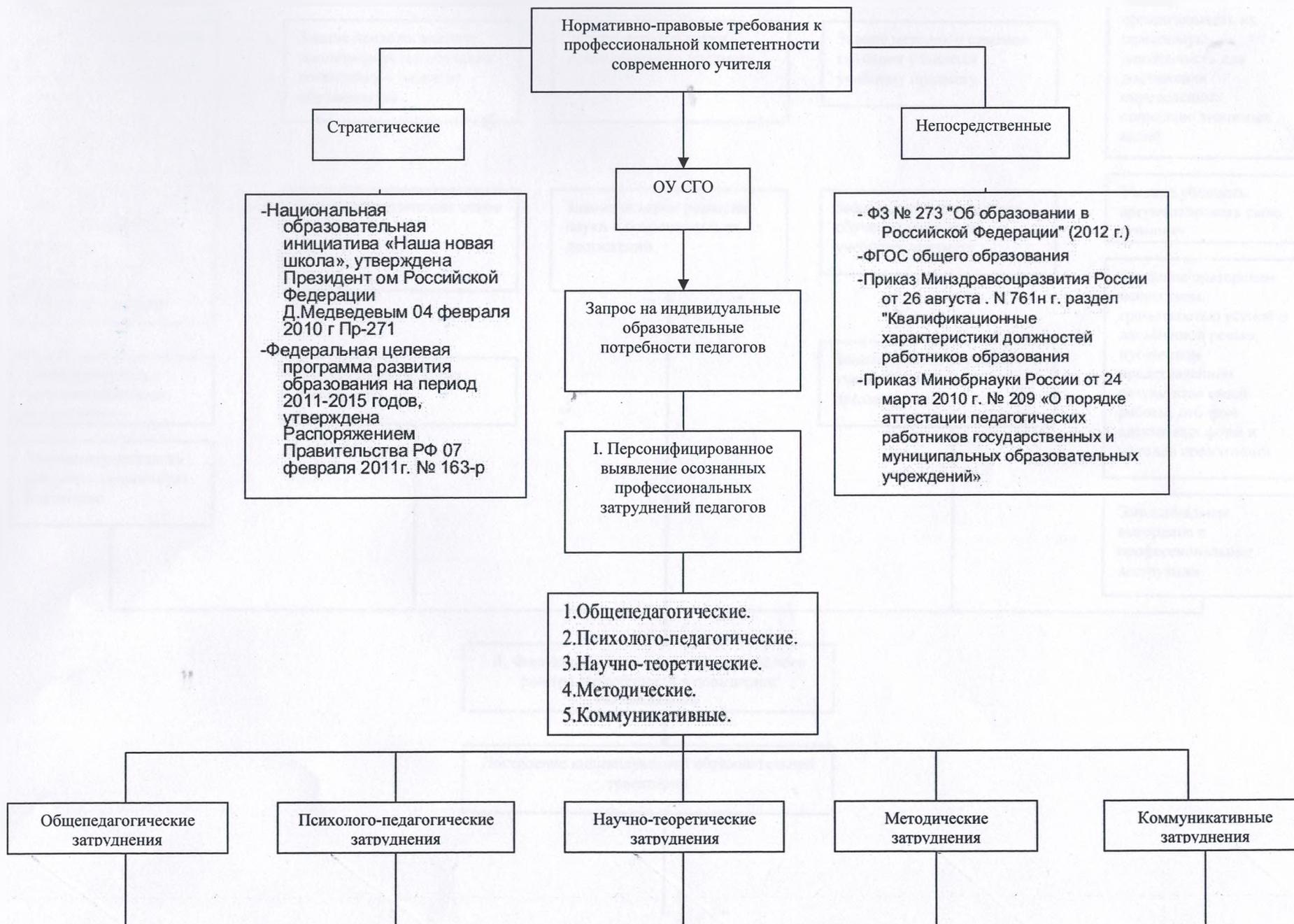
					Протоколы заседаний органов, на которых рассматривались вопросы внесения изменений
	Разработка системы мониторинга результативности повышения квалификации руководящих и педагогических работников, системы сопровождения деятельности педагога в послекурсовой период	Январь 2019	Сентябрь 2019	Руководитель Зам. руководителя, руководитель рабочей группы	Система мониторинга результативности повышения квалификации руководящих и педагогических работников, система сопровождения деятельности педагога в послекурсовой период
	Участие в разработке единого банка программ переподготовки и повышения квалификации педагогических работников	Январь 2019	Декабрь 2024	Руководитель Зам. руководителя, руководитель рабочей группы	Единый банк программ переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников
	Выявление запросов и потребностей работников и формирование заказа на образовательные программы от образовательного учреждения, направление предложений в МКОУ ДПО «Организационно-методический центр»	Январь 2019	Декабрь 2024	Руководитель Зам. руководителя, руководитель рабочей группы	Заказ на образовательные программы от образовательного учреждения. Составление индивидуальных образовательных маршрутов работников учреждения
	Мониторинг удовлетворенности работников оказанными в ходе повышения квалификации	Январь 2019	Декабрь 2024	Руководитель Зам. руководителя, руководитель рабочей группы	Анкеты на выявления уровня удовлетворенности работников оказанными в ходе повышения квалификации

	образовательными услугами				образовательными услугами Отчет по результатам мониторинга.
	Мониторинг работы с образовательными продуктами, созданными в ходе курсовой подготовки	Январь 2019	Декабрь 2024	Руководитель Зам. руководителя, руководитель рабочей группы	Отчет по результатам мониторинга. Создание банка данных образовательных продуктов, созданных в ходе курсовой подготовки
	Мониторинг индивидуальных образовательных маршрутов педагогическими и руководящими работниками образовательных программ	Январь 2019	Декабрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Ежемесячный отчет по результатам мониторинга.
2. Муниципальный	Определение перечня задач в вопросах дополнительного профессионального образования, требующих правового регулирования	Январь 2019	Май 2024	Начальник УО, Директор ОМЦ, методисты	Дифференцированный перечень задач в вопросах дополнительного профессионального образования, требующих правового регулирования в
	Создание рабочей группы по разработке модели муниципальной системы повышения квалификации руководящих и педагогических работников и модели положения о дополнительном профессиональном образовании в ОУ СГО	Январь 2019	Март 2024	Начальник УО, Директор ОМЦ, методисты	Приказ о создании рабочей группы по разработке модели муниципальной системы повышения квалификации руководящих и модели положения о дополнительном профессиональном образовании и утверждение

	Разработка модели муниципальной системы повышения квалификации руководящих и педагогических работников	Январь 2019	Март 2024	Директор ОМЦ, методисты	Модель муниципальной системы повышения квалификации руководящих и педагогических работников
	Разработка модели положения о дополнительном профессиональном образовании в ОУ СГО	Январь 2019	Март 2019	Директор ОМЦ, методисты	Модель положения о дополнительном профессиональном образовании в ОУ СГО
	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих дополнительное профессиональное образование	Январь 2019	Декабрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Банк нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих дополнительное профессиональное образование
	Разработка системы мониторинга результативности повышения квалификации руководящих и педагогических работников, системы сопровождения деятельности педагога в послекурсовой период	Январь 2019	Сентябрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Система мониторинга результативности повышения квалификации руководящих и педагогических работников, система сопровождения деятельности педагога в послекурсовой период
	Разработке единого банка программ переподготовки и повышения квалификации	Январь 2019	Декабрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Единый банк программ переподготовки и повышения квалификации педагогических и

	педагогических работников				руководящих работников
	Выявление запросов и потребностей работников и формирование заказа на образовательные программы от образовательного учреждения, направление предложений в ГАОУ ДПО ИРО	Январь 2019	Декабрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Заказ на образовательные программы от учреждений СГО
	Мониторинг удовлетворенности оказанными в ходе повышения квалификации образовательными услугами от ОУ	Январь 2019	Декабрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Анкеты на выявления уровня удовлетворенности работников оказанными в ходе повышения квалификации образовательными услугами Отчет по результатам мониторинга.
	Мониторинг работы с образовательными продуктами, созданными в ходе курсовой подготовки от ОУ	Январь 2019	Декабрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Отчет по результатам мониторинга. Создание банка данных образовательных продуктов, созданных в ходе курсовой подготовки
	Мониторинг индивидуальных образовательных маршрутов педагогическими и руководящими работниками образовательных программ	Январь 2019	Декабрь 2024	Директор ОМЦ, методисты	Ежемесячный отчет по результатам мониторинга.

Модель непрерывного персонифицированного повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования



БЛОК I

Владение современными образовательными технологиями

Знание психологических особенностей обучающихся

Знание теоретических основ науки преподаваемого предмета

Знание содержания образования обучающихся по учебному предмету

Умение выработать стратегию, тактику и технику взаимодействия с людьми, организовывать их совместную деятельность для достижения определенных социально значимых целей

БЛОК II

Владение технологиями педагогической диагностики, психолого-педагогической коррекции, снятия стрессов

Знание психологических закономерностей обучения, воспитания и развития обучающихся

Знание методов науки преподаваемого предмета

Знание методов и приемов обучения учащихся учебному предмету

БЛОК III

Владение методическими приемами и педагогическими средствами и их совершенствование

Знание теоретических основ педагогики

Знание истории развития науки и современных ее достижений

Знание форм организации обучения учащихся учебному предмету

Умение убеждать, аргументировать свою позицию

БЛОК IV

Умение работать с информационными источниками

Знание педагогических технологий

Знание средств обучения учащихся учебному предмету

Владение ораторским искусством, грамотностью устной и письменной речью, публичным представлением результатов своей работы, отбором адекватных форм и методов презентации

БЛОК V

Умение осуществлять оценочно-ценностную рефлексию

Эмоциональное выгорание и профессиональные деструкции

II. Формирование единого муниципального реестра потребностей в повышении квалификации

Построение индивидуальной образовательной траектории



**Модель положения об организации
дополнительного профессионального образования педагогических
работников образовательной организации**

I. Общие положения

1.1. Предметом регулирования настоящего Положения является организация дополнительного профессионального образования педагогических работников МБОУ СОШ (далее – школа).

1.2. Положение разработано с целью создания оптимальных условий для реализации прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности и исполнения ими обязанности систематически повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

1.3. В настоящем положении применяются следующие основные понятия:

Дополнительное профессиональное образование – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ – повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

Квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности

Модульно-накопительная система повышения квалификации – это пролонгированный, непрерывный процесс повышения квалификации специалистов, при котором педагогическим работникам школы в соответствии с их профессиональными интересами и (или) профессиональными затруднениями предоставляется возможность выбора учреждений и организаций, реализующих программы повышения квалификации; программ и содержания курсов обучения (модулей), а также удобных сроков и форм обучения.

1.4. Данное Положение разработано в соответствии со ст. 28 (п. 3, пп. 5) Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, с уставом школы.

1.5. При организации дополнительного профессионального образования работников школы администрация руководствуется следующими принципами:

- *непрерывности* дополнительного профессионального образования работников
- *равного отношения к личности работников* (отдельная личность, ее права, интересы и потребности ставятся на ведущее место);
- *демократичности* (работники активно вовлекаются в той или иной форме в процесс организации дополнительного профессионального образования, совместное обсуждение результатов);
- *модульного построения* (ориентация на проблемно-ориентированные курсы, мобильно трансформируемые в зависимости от потребностей работников);
- *согласования интересов организации и работников.*

II. Порядок организации дополнительного профессионального образования работников

1. В школе разрабатывается график получения педагогическими работниками дополнительного профессионального образования на три года (далее график). График разрабатывает или обеспечивает его разработку должностное лицо, в обязанности которого входит выполнение данной работы.

2. График разрабатывается по форме, прилагаемой к данному Положению (приложение 1).

3. Разработчик (и) графика руководствуются следующими основаниями при определении:

3.1. Очередности обучения педагогических работников (приоритетно).

3.1.1 необходимостью обучения педагогических работников не менее 1 раза в три года по приоритетным направлениям повышения квалификации, определенными документами федерального и регионального уровней, соответствия уровня квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам;

3.1.2 необходимостью повышения квалификации участников инновационных проектов, в том числе в соответствии с приоритетами программы развития школы;

3.1.3 необходимостью оказания методической поддержки педагогическим работникам, имеющим профессиональные затруднения, которые не позволяют им выполнять трудовые обязанности с должным качеством (определяется на основании соответствующих исследований);

3.1.4 необходимостью оказания методической поддержки работникам, имеющим профессиональные потребности в освоении инновационных образовательных технологий или содержания инновационных курсов (подготовки тьюторов).

3.2. Видов дополнительных профессиональных программ, форм и технологий их освоения работниками школы

3.2.1 наличием образовательных потребностей педагогов к освоению новых технологий обучения, получения универсальных знаний и потребностей преодоления профессиональных затруднений (результатами соответствующих исследований);

3.2.2 необходимостью эффективного расходования ресурсов (финансовых, временных, материально-технических, организационных) при организации дополнительного профессионального образования работников

3.2.3 желанием работников получать дополнительное профессиональное образование в различных формах и с использованием дистанционных технологий обучения.

3.3. Источников финансирования дополнительного профессионального образования работников:

3.3.1 объемами финансирования в различных источниках;

3.3.2 необходимостью максимального использования внешних ресурсов (источников финансирования) для организации дополнительного профессионального образования работников по направлениям, обозначенным в пп. 3.1.1, 3.1.2 настоящего Положения;

3.3.3 необходимостью использования внутренних ресурсов (источников финансирования) для достижения целей и задач развития школы и кадрового потенциала через формирование индивидуальных маршрутов, являющихся частью графика.

4. Разработанный график, равно как и вносимые в него изменения, предоставляются для согласования в представительный орган работников школы (профсоюз). После согласования с профсоюзом график направляется на рассмотрение членов Совета школы (иного органа государственного-общественного управления). При принятии Советом школы (иного органа государственного-общественного управления) положительного заключения и соответствующей рекомендации график утверждается директором.

5. Положением предусматриваются следующие обстоятельства, при которых изменения в графике не согласовываются:

- ✓ перенос сроков реализации программ повышения квалификации (по объективным основаниям);
- ✓ изменение форм получения дополнительного профессионального образования;
- ✓ изменение источника финансирования повышения квалификации с внутреннего на внешний.

6. Ходатайствовать о внесении изменений в график могут: должностное лицо, ответственное за его разработку и контроль его выполнения; заместители директора школы, руководители структурных подразделений; председатель профсоюзной организации работников.

7. С целью контроля выполнения графика и эффективного расходования ресурсов на организацию дополнительного профессионального образования, в том числе контроля использования работниками знаний и компетенций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ, в образовательном процессе, в школе организуется и проводится соответствующий мониторинг.

8. Мониторинг осуществляется должностным лицом, которому данная функция вменена в обязанности должностной инструкцией. Структура и содержание

мониторинга определяется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

9. Ежегодно по результатам мониторинга должностное лицо, которое его проводит, подготавливает отчет об эффективности работы школы в данном направлении и представляет его на обсуждение Совета школы (иного органа государственного-общественного управления).

III. Ответственность работников за неисполнение (нарушение) норм, установленных настоящим положением

Работники школы за неисполнение или недолжное исполнение норм настоящего положения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

IV. Заключительные положения

1. В случае если в школу поступают предложения от юридических лиц по предоставлению образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам за счет средств грантов, государственных заказов или иных источников, решение об организации дополнительного профессионального образования работников принимает директор школы, руководствуясь принципами, определенными в п. 1.5 данного Положения.

2. Если работник школы по своей личной инициативе принимает решение об освоении дополнительных профессиональных программ за свой счет полностью или частично, то он обращается с заявлением на имя директора, в котором указывает тему программ обучения, сроки предполагаемого обучения, и объем средств (по необходимости), которые готов затратить на обучение. Директор принимает решение об организации дополнительного профессионального образования для данного работника, исходя из его интересов и прав, а также с учетом особенностей организации образовательного процесса в тот или иной период времени (без ущерба для образовательного процесса в школе).

3. Ходатайствовать о внесении изменений в данное Положение имеет право должностное лицо, в обязанности которого входит организация дополнительного

профессионального образования в школе. Изменения, вносимые в Положение, обсуждаются на заседании Совета школы (иного органа государственного общественного управления) и утверждаются директором.

V. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.
2. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на информационном стенде школы и официальном сайте школы в сети Интернет.

График организации дополнительного профессионального образования работников

№ п/п	ФИО	Должность, квалификационная категория	Дополнительное профессиональное образование				
			направленность или тематика программ	Количество часов, срок освоения программ	форма получения обр. услуг / технология обучения	место получения обр. услуг	источник финансирования
1							
2							
3							
4							

Форма (структура) мониторинга

№ п/п	ФИО	Перечень программ, освоенных работником с указанием количества часов		Формы предоставления результатов профессиональной деятельности работников по направлениям обучения
		План	Факт	
1				
2				

К формам предоставления результатов профессиональной деятельности работников по направлениям обучения относятся:

- ✓ разработка дидактических, методических и оценочных материалов в рамках реализации ФГОС;
- ✓ консультирование других педагогов по тематике пройденных курсов;
- ✓ проведение семинаров для работников школы;
- ✓ публикации.