



Управление образования Администрации Сысертского городского округа

ПРИКАЗ № 241-ОД

от 18.07.2022 г.

г. Сысерть

Об управленческих решениях

В целях повышения качества реализации полномочий в сфере образования, определенных Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части организации предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по созданию комплекса условий для освоения обучающимися государственных образовательных стандартов,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании аналитической справки по итогам проведения мониторинга количества оценочных процедур в 2021-2022 учебном году принять следующие управленческие решения:

1.1. Жуковской Е.Г., главному специалисту Управления образования, Храмцовой Л.Н., и.о. директора МКОУ ДПО «Организационно-методический центр» обеспечить:

- информирование и соблюдение нормативных, информационно-методических материалов по составлению графиков оценочных процедур, издаваемых Министерством просвещения и Рособrnадзором;

- мониторинг размещения графиков оценочных процедур на сайте ОО на главной странице подраздела «Документы» в срок не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

1.2. Руководителям МАОО СОШ № 1 (Тарханова А.Ф.); МАОУ СОШ № 2 (Петухова Л.И.); МАОУ СОШ № 3 (Титова М.Н.); МАОУ СОШ № 4 (Фрик В.Д.); МАОО СОШ № 5 (Минин А.М.); МАОУ СОШ № 6 (Орлова И.Ф.); МАОУ СОШ № 7 (Мингалева В.П.); МАОУ СОШ № 8 (Гончарук Н.В.); МАОУ СОШ № 9 (Орехова С.Ю.); МАОУ СОШ № 10 (Дзюба О.В.); МАОУ ООШ №11 (Мансуров С.А.); МАОУ НОШ №12 (Стихина О.Г.); МАОУ НОШ №13 (Холуева Н.В.); МАОУ ООШ №15 (Протасова Ю.Н.); МАОУ СОШ № 16 (Малютина Е.А.); МАОУ СОШ № 18 (Шакирова В.Н.); МАОУ СОШ № 19 (Дергунова Е.А.); МАОУ СОШ № 23 (Золотова А.Е.); МАОУ ООШ №30 (Хаманова Л.В.); МАОУ ООШ №35 (Коновалов С.А.); МАОУ ВСОШ (Емельянова М.Н.):

1.2.1. руководствоваться при составлении графика оценочных процедур на 2022-2023 учебный год рекомендациями Министерства просвещения России от 06.08.2021 № 228/03 и Рособrnадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных организациях» (Приложение 1);

1.2.2. учитывать порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в рамках имеющихся локальных нормативных актов ОО;

1.2.3. опубликовать график оценочных процедур не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия на сайте ОО на главной странице подраздела «Документы».

2. На основании аналитической справки по итогам проведения мониторинга ВСОКО в 2021-2022 учебном году принять следующие управленческие решения:

2.1. Жуковской Е.Г., главному специалисту Управления образования, Храмовой Л.Н., и.о. директора МКОУ ДПО «Организационно-методический центр» обеспечить:

- информирование и соблюдение нормативных, информационно-методических материалов по разработке ВСОКО школьного и муниципального уровня, издаваемых Министерством просвещения и Рособрнадзором, Министерством образования и молодежной политики Свердловской области;

2.2. Руководителям МАОО СОШ № 1 (Тарханова А.Ф.); МАОУ СОШ № 2 (Петухова Л.И.); МАОУ СОШ № 3 (Титова М.Н.); МАОУ СОШ № 4 (Фрик В.Д.); МАОО СОШ № 5 (Минин А.М.); МАОУ СОШ № 6 (Орлова И.Ф.); МАОУ СОШ № 7 (Мингалева В.П.); МАОУ СОШ № 8 (Гончарук Н.В.); МАОУ СОШ № 9 (Орехова С.Ю.); МАОУ СОШ № 10 (Дзюба О.В.); МАОУ ООШ №11 (Мансуров С.А.); МАОУ НОШ №12 (Стихина О.Г.); МАОУ НОШ №13 (Холуева Н.В.); МАОУ ООШ №15 (Протасова Ю.Н.); МАОУ СОШ № 16 (Малютина Е.А.); МАОУ СОШ № 18 (Шакирова В.Н.); МАОУ СОШ № 19 (Дергунова Е.А.); МАОУ СОШ № 23 (Золотова А.Е.); МАОУ ООШ №30 (Хаманова Л.В.); МАОУ ООШ №35 (Коновалов С.А.); МАОУ ВСОШ (Емельянова М.Н.):

2.2.1. руководствоваться при разработке ВСОКО школьного уровня индикаторами и шкала оценивания по каждому показателю, содержащимися в таблице №2 Приложения к письму Министерства образования и молодежной политики Свердловской области руководителям местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, от 27.04.22 № 5069 «Об уточнении показателей мониторинга системы оценки качества образования на муниципальном и школьном уровнях»;

2.2.2. изучить опыт успешной разработки ВСОКО школьного уровня МАОУ СОШ № 23, г. Сысерть, МАОУ СОШ № 8, с. Кашино, МАОУ ООШ № 11, п. Большой Исток.

3. На основании аналитической справки по итогам проведения мониторинга объективности оценки качества подготовки обучающихся в 2021-2022 учебном году принять следующие управленческие решения:

3.1. Жуковской Е.Г., главному специалисту Управления образования обеспечить:

- информирование и соблюдение нормативных, информационно-методических материалов по ВПР, ДКР, репетиционному тестированию, ГИА, издаваемых Минобрнауки РФ, МОиМП СО;

- освещение актуальных вопросов подготовки и проведения ГИА в средствах массовой информации;

- анализ управленческих действий администраций школ по обеспечению условий для получения образования обучающимися, не получившими ранее документ об образовании;

- информирование и анализ плановых собеседований с руководителями, плановые выезды в образовательные организации с целью проведения информационно-методических консультаций;

- сбор, обработку и анализ диагностических процедур и результатов ГИА в разрезе образовательных организаций по СГО;

- сбор и анализ информации об итогах образовательной траектории выпускников 9, 11(12) классов школ;

- анализ судеб обучающихся, не получивших документ государственного образца об образовании;

- Выявление и анализ типичных затруднений обучающихся по результатам ВПР, ДКР, ГИА.

3.2. Храмовой Л.Н., и.о. директора МКОУ ДПО «Организационно-методический центр» проанализировать планирование методической работы муниципальных методических объединений общеобразовательных организаций по следующим методическим направлениям в 2022-2023 учебном году:

3.2.1. Выстраивание педагогами индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с опорой на промежуточные мониторинговые исследования ВПР, ДКР с целью подготовки к ГИА;

3.2.2. Соблюдение технологии критериального оценивания в контрольно-оценочной деятельности педагога;

3.3. Руководителям МАОО СОШ № 1 (Тарханова А.Ф.); МАОУ СОШ № 2 (Петухова Л.И.); МАОУ СОШ № 3 (Титова М.Н.); МАОУ СОШ № 4 (Фрик В.Д.); МАОО СОШ № 5 (Минин А.М.); МАОУ СОШ № 6 (Орлова И.Ф.); МАОУ СОШ № 7 (Мингалева В.П.); МАОУ СОШ № 8 (Гончарук Н.В.); МАОУ СОШ № 9 (Орехова С.Ю.); МАОУ СОШ № 10 (Дзюба О.В.); МАОУ ООШ №11 (Мансуров С.А.); МАОУ НОШ №12 (Стихина О.Г.); МАОУ НОШ №13 (Холуева Н.В.); МАОУ ООШ №15 (Протасова Ю.Н.); МАОУ СОШ № 16 (Малютина Е.А.); МАОУ СОШ № 18 (Шакирова В.Н.); МАОУ СОШ № 19 (Дергунова Е.А.); МАОУ СОШ № 23 (Золотова А.Е.); МАОУ ООШ №30 (Хаманова Л.В.); МАОУ ООШ №35 (Коновалов С.А.); МАОУ ВСОШ (Емельянова М.Н.):

3.3.1. Организовать точечное повышение квалификации руководящих и педагогических работников по выявленным методическим и педагогическим дефицитам:

- Методика анализа образовательных результатов обучающихся;
- Управление качеством образования в образовательной организации на основе анализа и оценки результатов независимых национально-региональных процедур;
- Выявление и анализ типичных затруднений обучающихся по результатам ГИА;
- Развитие профессиональных компетенций директоров и заместителей директоров образовательных организаций в сфере оценки качества образования;

3.3.2. Включить в систему внутришкольного контроля:

- Результаты ВПР, ГИА;
 - Контроль выбора и соблюдения педагогами тем для самообразования;
 - Контроль плана коррекции профессиональных дефицитов педагогов;
 - Координацию работы ШМО по темам самообразования педагогических работников;
 - Контроль выполнения индивидуальных планов подготовки обучающихся;
 - Организацию и контроль за проведением тематических и метапредметных недель по ликвидации предметных дефицитов обучающихся;
 - Контроль за соблюдением практико-ориентированного обучения при посещении уроков;
 - Контроль за количеством, содержанием и проведением контрольных работ;
 - Контроль и планирование методической работы школьных методических объединений по выявлению и анализу типичных затруднений обучающихся по результатам ВПР, ДКР, ГИА;
 - Анализ деятельности школы по выполнению годового календарного учебного графика, организации учёта и компенсации потерь учебного времени;
 - Организацию и проведение родительских собраний по актуальным вопросам подготовки и проведения ВПР, ДКР, ГИА;
 - Оформление и систематическое обновление информационных стендов о ВПР, ГИА в учебных и методических кабинетах, рекреациях школ, сайтах;
 - Обеспечение готовности пунктов проведения экзаменов.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

За

Начальник, Управления образования



(Handwritten signature)

О.С. Колясникова